

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕВЕРСК**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15 декабря 2010 г. N 3359**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ, РАБОЧИХ
ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ),
ГОДОВЫХ КАЛЕНДАРНЫХ УЧЕБНЫХ ГРАФИКАХ" НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. постановлений Администрации ЗАТО Северск
от 22.09.2011 [N 2122](#), от 30.07.2012 [N 2160](#),
от 04.10.2013 [N 2519](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](#) Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 N 2127 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#) предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках" на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент).

2. Управлению образования Администрации ЗАТО Северск разместить Административный [регламент](#) на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<http://www.seversknet.ru>) и на Портале государственных и муниципальных услуг Томской области (<http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/>).

3. Опубликовать постановление в газете "Диалог" и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<http://www.seversknet.ru>).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Северск по социальной политике Лоскутову Л.А.

(п. 4 в ред. [постановления](#) Администрации ЗАТО Северск от 22.09.2011 N 2122)

Глава Администрации
И.Е.ВОЛКОВ

Утвержден
постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 15.12.2010 N 3359

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И УЧЕБНЫХ
ПЛАНАХ,
РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ), ГОДОВЫХ КАЛЕНДАРНЫХ УЧЕБНЫХ ГРАФИКАХ" НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. постановлений Администрации ЗАТО Северск
от 22.09.2011 [N 2122](#), от 30.07.2012 [N 2160](#),
от 04.10.2013 [N 2519](#))

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках" на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги.

2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [Распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 N 1993-р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде", [постановлением](#) Администрации ЗАТО Северск от 13.08.2010 N 2127 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области", [распоряжением](#) Администрации ЗАТО Северск от 05.05.2010 N 439-р "О планировании и организации перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде" (с изменениями).

3. Сведения о муниципальной услуге и Административном регламенте размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в сети Интернет (<http://www.seversknet.ru>), содержатся в автоматизированной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг Томской области" и доступны на Портале государственных и муниципальных услуг Томской области (<http://pgs.tomsk.gov.ru/portal/>) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4. Наименование муниципальной услуги: "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках".

5. Услугу предоставляют муниципальные образовательные учреждения ЗАТО Северск (далее - ОУ).

6. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление заявителю информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках (далее - информация):

1) при устном обращении (по телефону, личное обращение) - устное информирование;

2) при письменном обращении (посредством почтовой связи или электронной почты) - письмо, содержащее сведения по запрашиваемой информации, направленное через почту простым письмом, электронной почтой, врученное при личном обращении заявителя;

3) информирование через сайты ОУ в сети Интернет.

7. Срок предоставления муниципальной услуги:

1) при устном обращении предоставление муниципальной услуги составляет 15 минут;

2) при письменном обращении и обращении в электронной форме предоставление муниципальной услуги осуществляется в 30-дневный срок со дня поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги;

3) через сайты ОУ в сети Интернет - в момент обращения на сайт.

8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

1) [Конституция](#) Российской Федерации;

2) [Закон](#) Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании";

3) Федеральный [закон](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) Федеральный [закон](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

9. Для предоставления информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках заявитель лично или по почте представляет в ОУ [запрос](#) согласно прилагаемой форме 1.

10. В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отказывается в случае, если [запрос](#) не соответствует форме 1.

11. Основанием для предоставления муниципальной услуги является запрос заявителя, поступивший в адрес ОУ в устной, письменной или электронной форме. Форма [запроса](#) (форма 1) доступна для копирования и заполнения в электронной форме на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

12. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в следующих случаях:

1) если в запросе не указаны фамилия заявителя и/или адрес (почтовый, электронный), по которому должен быть отправлен ответ;

2) если текст запроса не поддается прочтению.

13. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги - 15 минут. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги - 30 дней с момента подачи запроса.

15. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги - 10 минут.

16. Помещение, в котором предоставляется данная муниципальная услуга, оборудуется вывеской (табличкой), содержащей информацию о полном наименовании органа, предоставляющего муниципальную услугу, месте его нахождения, режиме работы, телефонном номере для справок.

В месте предоставления муниципальной услуги на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации заявителей и работников.

Место предоставления муниципальной услуги оборудуется информационными

стендами, стульями.

17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

Местонахождение УО: 636000, Томская область, г. Северск, ул. Свердлова, д. 18.

Контактный телефон (телефон для справок) - 8 (3823) 77-30-43.

Адрес электронной почты УО: gogono@seversknet.ru.

Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонов для справок), адресах электронной почты, информация о руководителях ОУ, предоставляющих муниципальную услугу, приводятся в [приложении 1](#) к настоящему Административному регламенту.

NN		Значение индикатора, ед. измерения
пп	Индикаторы доступности и качества муниципальной услуги	
1.	Наличие сайта образовательного учреждения	Да/нет
2.	Наличие страницы сайта с размещенной информацией	Да/нет
3.	Соответствие техническим требованиям	Да/нет
4.	Обновляемость страницы, содержащей информацию о муниципальной услуге, не реже 1 раза в 3 месяца	Да/нет

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

18. Предоставление муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках" включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) рассмотрение запроса и подготовка уведомления о предоставлении информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;

3) принятие решения о предоставлении информации/отказе в предоставлении информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.

19. Для получения муниципальной услуги в письменной или устной форме гражданин обращается с запросом или по телефону в ОУ. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), адресах электронной почты, информация о руководителях ОУ ЗАТО Северск, исполняющих муниципальную услугу, приводятся в [приложении 1](#) к настоящему Административному регламенту.

Порядок получения муниципальной услуги путем письменного обращения заключается в следующем:

1) получатель услуги направляет запрос о предоставлении информации в ОУ по почте;

2) исполнитель ОУ, ответственный за ведение учета, вносит информацию о регистрации запроса в журнал обращений граждан;

3) исполнитель ОУ, ответственный за составление документа, содержащего информацию об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках, готовит документ, содержащий запрашиваемую информацию;

4) документ, содержащий запрашиваемую информацию, заверяется подписью руководителя ОУ и отправляется простым письмом по почте или выдается на руки заявителю ([формы 2](#) и [3](#) прилагаются).

Порядок получения муниципальной услуги в устной форме заключается в следующем:

а) заявитель обращается в устной форме или посредством телефонной связи в ОУ;

б) ответственный исполнитель от ОУ в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося заявителя по интересующим вопросам;

в) при невозможности ответственного исполнителя, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить информацию.

[Блок-схема](#) порядка предоставления муниципальной услуги представлена в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

20. Руководитель ОУ назначает ответственного лица за регистрацию поступающих запросов, формирование и размещение информации на сайте ОУ, информирование получателей муниципальной услуги в письменной, электронной и устной форме.

21. На сайте ОУ создаются страницы, содержащие информацию об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.

22. Ответственное лицо от ОУ обновляет информацию на сайте ОУ 1 раз в три месяца.

23. Для получения муниципальной услуги в электронном виде граждане обращаются на сайты ОУ или отправляют запрос по электронной почте. Информация об адресах сайтов ОУ приводится в [приложении 1](#) к настоящему Административному регламенту.

Порядок получения муниципальной услуги в электронном виде заключается в следующем:

1) получатель услуги отправляет запрос о предоставлении информации на электронный адрес ОУ;

2) ответственный исполнитель от ОУ вносит информацию о регистрации запроса в журнал обращений граждан, поступивших по электронной почте, в день поступления запроса;

3) ответственный исполнитель от ОУ формирует документ, содержащий запрашиваемую информацию, и отправляет получателю по электронной почте в 30-дневный срок с даты регистрации запроса.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

24. Текущий контроль за соблюдением и исполнением административных процедур осуществляется руководителями ОУ ежемесячно.

25. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления образования Администрации ЗАТО Северск (далее - Управление образования) 1 раз в год.

26. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Управление образования жалобы заявителя на нарушения их прав и законных интересов.

27. Ответственность за предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках возлагается на руководителей ОУ.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА (УЧРЕЖДЕНИЯ),

ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

28. Заявитель услуги вправе обратиться с жалобой на решения, действия (бездействие) должностных лиц ОУ лично (устно) в установленные часы личного приема граждан или направить письменное заявление (жалобу) руководителю учреждения, оказывающего услугу, начальнику Управления образования.

29. Порядок работы с обращениями граждан, связанных с оказанием муниципальной услуги, устанавливается Федеральным [законом](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", [Законом](#) Томской области от 11.01.2007 N 5-ОЗ "Об обращениях граждан в государственные органы Томской области и органы местного самоуправления", [постановлением](#) Главы Администрации ЗАТО Северск от 14.12.2006 N 3730 "Об утверждении Регламента Администрации ЗАТО Северск Томской области" (с изменениями) и состоит в следующем:

1) при обращении заявителя в письменной форме срок рассмотрения жалобы составляет 30 дней с момента регистрации такого обращения.

В случае если по обращению требуется провести проверку, срок рассмотрения обращения может быть продлен на 30 дней по решению должностного лица, участвующего в осуществлении муниципальной услуги. О продлении срока рассмотрения обращения заявителя уведомляют письменно с указанием причин продления до истечения 30-дневного срока;

2) обращение заявителя в письменной форме должно содержать следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество гражданина, который подает обращение, его место жительства или пребывания;

б) наименование органа, должность, фамилия, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

в) существо обжалуемого решения, действия (бездействия).

Дополнительно в жалобе указываются причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые гражданин считает необходимым сообщить.

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В таком случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения обращения, отсутствуют или не приложены к обращению, решение принимается без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

Обращение подписывается подавшим его заявителем;

3) по результатам рассмотрения обращения должностное лицо ОУ или Управления образования принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении требований.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляют заявителю почтовой связью простым письмом, электронной почтой или вручают при личном обращении заявителя в зависимости от способа обращения заявителя либо по его желанию.

30. Основания для отказа в рассмотрении жалобы включают в себя следующее:

1) если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ; (в ред. [постановления](#) Администрации ЗАТО Северск от 04.10.2013 N 2519)

2) если письменное обращение содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

3) если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, в связи с ранее направленными обращениями руководитель Управления образования, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Управление образования или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляют заявителя, направившего обращение. (в ред. [постановления](#) Администрации ЗАТО Северск от 04.10.2013 N 2519)

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Форма 1

ЗАПРОС

граждан о предоставлении информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

Директору _____
наименование учреждения

Ф.И.О. директора

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

проживающего по адресу:

контактный телефон:

адрес эл. почты

ЗАПРОС

Прошу предоставить информацию о _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О.)
подпись

Форма 2

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ

информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
_____,
проживающего по адресу:

На Ваш запрос о _____

Предоставляем следующую информацию: _____

Руководитель ОУ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Форма 3

ОТКАЗ

в предоставлении информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках на территории городского округа ЗАТО Северск Томской области

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
_____,
проживающего по адресу:

На Ваш запрос о _____ сообщаем, что в предоставлении информации Вам отказано в связи с тем, что (нужное подчеркнуть):

- 1) в запросе не указаны фамилия заявителя и/или адрес (почтовый, электронный), по которому должен быть отправлен ответ;
- 2) текст запроса не поддается прочтению.

Руководитель ОУ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление информации об образовательных
программах и учебных планах, рабочих программах
учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей),
годовых календарных учебных графиках" на территории
городского округа ЗАТО Северск Томской области

(в ред. [постановления](#) Администрации ЗАТО Северск
от 30.07.2012 N 2160)

АДРЕСА ОУ

NN пп	Наименование учреждения	Адрес
1	2	3
Дошкольные образовательные учреждения		
1	МБДОУ "Детский сад N 1"	636071, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Первомайская, 6
2	МБДОУ "Детский сад КВ N 4"	636035, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Парковая, 5
3	МБДОУ "Детский сад КВ N 6"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Советская, 20
4	МБДОУ "Детский сад N 7"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 47
5	МБДОУ "Детский сад ПО N 10"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Строителей, 18
6	МБДОУ "Детский сад N 11"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 4а
7	МБДОУ "Детский сад N 17"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 30
8	МБДОУ "Детский сад ПО N 18"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 2а
9	МБДОУ "Детский сад N 19"	636035, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 5а
10	МБДОУ "Детский сад ПО N 20"	636071, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Комсомольская, 14а
11	МБДОУ "Детский сад N 25"	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Куйбышева, 13а
12	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	636036, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Крупской, 30
13	МБДОУ "Детский сад КВ N 28"	636039, Россия, Томская обл., г.

		Северск, ул. Куйбышева, 15а/1
14	МБДОУ "Детский сад КВ N 30"	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Куйбышева, 17а
15	МБДОУ "Детский сад ОВ N 31"	636013, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Победы, 27б
16	МБДОУ "Детский сад N 34"	634501, Россия, Томская обл., ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Советская, 5
17	МБДОУ "Детский сад ПО N 35"	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Ленина, 70
18	МБДОУ "Детский сад ОВ N 37"	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Ленина, 82
19	МБДОУ "Детский сад N 40"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 34а
20	МБДОУ "Детский сад N 44"	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Царевского, 14а
21	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 45"	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 113
22	МБДОУ "Детский сад N 47"	636036, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 28
23	МБДОУ "Детский сад ОВ N 48"	636071, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Горького, 15а
24	МБДОУ "Детский сад ОВ N 50"	636017, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Северная, 12
25	МБДОУ "Детский сад КВ N 52"	636019, Россия, Томская обл., г. Северск, пр. Коммунистический, 102
26	МБДОУ "Детский сад ОВ N 53"	636019, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 110
27	МБДОУ "Детский сад ОВ N 54"	636037, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 139
28	МБДОУ "Детский сад N 55"	636017, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 107
29	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 56"	636019, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 104
30	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 57"	636071, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Лесная, 9в
31	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 58"	636019, Россия, Томская обл., г. Северск, проезд Южный, 4
32	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 59"	636019, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Победы, 8а
33	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 60"	636037, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 155
Общеобразовательные учреждения		
34	МБОУ "СОШ N 76"	636071, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Парковая, 2а
35	МБОУ "Северская гимназия"	636037, Россия, Томская обл., г.

		Северск, ул. Калинина, 88
36	МБОУ "СОШ N 78"	636013, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Чапаева, 22
37	МБОУ "Вечерняя школа N 79"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Строителей, 27
38	МБОУ "СОШ N 80"	636017, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Северная, 18
39	МБОУ "СОШ N 83"	636037, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 72
40	МБОУ "СОШ N 84"	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 101
41	МБОУ "СОШ N 86"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 25
42	МБОУ "СОШ N 87"	636070, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Курчатова, 14
43	МБОУ "СОШ N 88 имени А.Бородина и А.Кочева"	636037, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 141
44	МБОУ "СОШ N 89"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Строителей, 38
45	МБОУ "СОШ N 90"	636071, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Горького, 32
46	МБОУ СФМЛ	636036, Россия, Томская обл., г. Северск, просп. Коммунистический, 56
47	МБОУ "Северская специальная (коррекционная) школа - интернат VIII вида"	636037, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 104
48	МБОУ "СОШ N 196"	636017, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Калинина, 46а
49	МБОУ "СОШ N 197"	636036, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Крупской, 14
50	МБОУ "СОШ N 198"	636013, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Победы, 12а
51	МБОУ "Северский лицей"	636000, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Свердлова, 9
52	МБОУ "Самусьский лицей"	634501, Россия, Томская обл., ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Пекарского, 30
53	МБОУ "Орловская СОШ"	634503, Россия, Томская обл., ЗАТО Северск, пос. Орловка, пер. Школьный, 4
Учреждения дополнительного образования		
54	МБОУ ДОД ДМШ	636039, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Курчатова, 7
55	МБОУ ДОД "Самусьская ДМШ"	634501, Россия, Томская обл., ЗАТО Северск, пос. Самусь, ул. Пекарского, 24
56	МБОУ ДОД "Художественная	636017, Россия, Томская обл., г.

	школа"	Северск, ул. Куйбышева, 12
57	МБОУ ДОД ЦДТ	636070, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. 40 лет Октября, 4
58	МБОУ ДОД "Центр "Поиск"	636036, Россия, Томская обл., г. Северск, ул. Крупской, 16а

АДРЕСА САЙТОВ ОУ

NN пп	Наименование учреждения	Адрес сайта
1	2	3
Дошкольные образовательные учреждения		
1	МБДОУ "Детский сад N 1"	http://ds1.seversk.ru/
2	МБДОУ "Детский сад КВ N 4"	http://ds4.seversk.ru/
3	МБДОУ "Детский сад КВ N 6"	http://ds6.seversk.ru/
4	МБДОУ "Детский сад N 7"	http://ds7.seversk.ru/
5	МБДОУ "Детский сад ПО N 10"	http://ds10.seversk.ru/
6	МБДОУ "Детский сад N 11"	http://ds11.seversk.ru/
7	МБДОУ "Детский сад N 17"	http://www.mdouds17.ru/
8	МБДОУ "Детский сад ПО N 18"	http://ds18.seversk.ru/
9	МБДОУ "Детский сад N 19"	http://ds19.seversk.ru/
10	МБДОУ "Детский сад ПО N 20"	http://ds20.seversk.ru/
11	МБДОУ "Детский сад N 25"	http://ds25.seversk.ru/
12	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	http://ds27.seversk.ru/
13	МБДОУ "Детский сад КВ N 28"	http://ds28.seversk.ru/
14	МБДОУ "Детский сад КВ N 30"	http://ds30.seversk.ru/
15	МБДОУ "Детский сад ОВ N 31"	http://ds31.seversk.ru/
16	МБДОУ "Детский сад N 34"	http://skaska.tomfly.ru/
17	МБДОУ "Детский сад ПО N 35"	http://ds35.seversk.ru/
18	МБДОУ "Детский сад ОВ N 37"	http://ds37.seversk.ru/
19	МБДОУ "Детский сад N 40"	http://ds40.seversk.ru/
20	МБДОУ "Детский сад N 44"	http://detsad44seversk.ucoz.ru/
21	МБДОУ "Детский сад N 47"	http://ds47.seversk.ru/
22	МБДОУ "Детский сад ОВ N 48"	http://ds48.seversk.ru/
23	МБДОУ "Детский сад ОВ N 50"	http://cad50.vseversk.ru/
24	МБДОУ "Детский сад КВ N 52"	http://ds52.seversk.ru/
25	МБДОУ "Детский сад ОВ N 53"	http://ds53.seversk.ru/
26	МБДОУ "Детский сад ОВ N 54"	http://malinka.seversk.ru/

27	МБДОУ "Детский сад N 55"	http://ds55.seversk.ru/
28	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 56"	http://www.sad56.tom.ru/
29	МБДОУ ЦРР - детский сад N 57"	http://cad57.vseversk.ru/
30	МБДОУ ЦРР - детский сад N 58"	http://crr58.vseversk.ru/
31	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 59"	http://ds59.seversk.ru/
32	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 60"	http://ds60.seversk.ru/
Общеобразовательные учреждения		
1	МБОУ "СОШ N 76"	http://school76.vseversk.ru
2	МБОУ "Северская гимназия"	http://gimnazia.tomsknet.ru/
3	МБОУ "СОШ N 78"	http://school78.vseversk.ru
4	МБОУ "Вечерняя школа N 79"	http://seversk-school79.tom.ru/
5	МБОУ "СОШ N 80"	http://school80.vseversk.ru/
6	МБОУ "СОШ N 83"	http://seversk-school83.tom.ru/
7	МБОУ "СОШ N 84"	http://school84.vseversk.ru/
8	МБОУ "СОШ N 86"	http://school86.vseversk.ru
9	МБОУ "СОШ N 87"	http://school87.vseversk.ru
10	МБОУ "СОШ N 88 имени А.Бородина и А.Кочева"	http://school88.vseversk.ru
11	МБОУ "СОШ N 89"	http://school89seversk.ucoz.ru
12	МБОУ "СОШ N 90"	http://school90.vseversk.ru
13	МБОУ СФМЛ	http://sfml.tom.ru
14	МБОУ "Северская специальная (коррекционная) школа - интернат VIII вида"	http://internat.seversk.ru/
15	МБОУ "СОШ N 196"	http://school196.vseversk.ru
16	МБОУ "СОШ N 197"	http://sc197m.tomsk.ru
17	МБОУ "СОШ N 198"	http://school198.vseversk.ru
18	МБОУ "Северский лицей"	http://sol.vseversk.ru
19	МБОУ "Самусьский лицей"	http://samuslicey.com/
20	МБОУ "Орловская СОШ"	http://seversk-school-orl.tomsknet.ru
Учреждения дополнительного образования		
1	МБОУ ДОД ДМШ	http://musicschool.vseversk.ru/
2	МБОУ ДОД "Самусьская ДМШ"	http://muzsam.ru/
3	МБОУ ДОД "Художественная школа"	http://art.vseversk.ru/

4	МБОУ ДОД ЦДТ	http://cdt.tomsk.ru/
5	МБОУ ДОД "Центр "Поиск"	http://education.ssti.ru/poisk/index.html

**АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ, КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ
И ИНФОРМАЦИЯ О РУКОВОДИТЕЛЯХ ОУ**

NN пп	Наименование учреждения	Адрес электронной почты	Контактный телефон	Ф.И.О. руководителя
1	2	3	4	5
Дошкольные образовательные учреждения				
1	МБДОУ "Детский сад N 1"	ds-1@sibmail.com	8 (3823) 77 40 37	Слезко Лидия Константиновна
2	МБДОУ "Детский сад КВ N 4"	mdoy4@sibmail.com	8 (3823) 54 74 36	Сайнакова Мария Тимофеевна
3	МБДОУ "Детский сад КВ N 6"	mdoykv6@sibmail.com	8 (3823) 54 66 24	Голубева Нина Михайловна
4	МБДОУ "Детский сад N 7"	mdouds_7@mail-7.ru	8 (3823) 52 30 10	Слабухина Татьяна Евгеньевна
5	МБДОУ "Детский сад ПО N 10"	mdouds_10@mail.ru	8 (3823) 52 07 37	Мымрина Лариса Владимировна
6	МБДОУ "Детский сад N 11"	ds11panova@mail.ru	8 (3823) 54 68 25	Панова Людмила Нотовна
7	МБДОУ "Детский сад N 17"	mdouds17@mail.ru	8 (3823) 54 58 47	Родикова Вера Васильевна
8	МБДОУ "Детский сад ПО N 18"	dc18@sibmail.com	8 (3823) 54 64 93, 90 66 15	Овсянникова Татьяна Викторовна
9	МБДОУ "Детский сад N 19"	bird@tomsk-7.ru	8 (3823) 54 80 45	Перемитина Светлана Александровна
10	МБДОУ "Детский сад ПО N 20"	gvozdika@tomsk-7.ru	8 (3823) 54 58 37	Мащенко Татьяна Георгиевна
11	МБДОУ "Детский сад N 25"	mdou25@seversk.tomsknet.ru	8 (3823) 52 92 02	Деева Елена Владимировна
12	МБДОУ "Детский сад КВ N 27"	elochka@tomsk-7.ru	8 (3823) 52 12 61	Мирошниченко Зоя Ивановна
13	МБДОУ "Детский сад КВ N 28"	anuta@tomsk-7.ru	8 (3823) 52 97 16	Киселева Лариса Семеновна
14	МБДОУ "Детский сад КВ N 30"	mdouds_30@mail.ru	8 (3823) 52 97 66	Князева Лидия Петровна
15	МБДОУ "Детский сад ОВ N 31"	mdouds_31@mail.ru	8 (3823) 56 76 14	Андрунь Софья Владимировна

16	МБДОУ "Детский сад N 34"	mdousamus@sibmail.com	8 (3823) 90 51 14	Сандакова Светлана Михайловна
17	МБДОУ "Детский сад ПО N 35"	mdou35@sibmail.com	8 (3823) 52 12 62	Радченко Ольга Ивановна
18	МБДОУ "Детский сад ОВ N 37"	landysh@tomsk-7.ru	8 (3823) 90 68 64	Китаева Наталья Николаевна
19	МБДОУ "Детский сад N 40"	baby@tomsk-7.ru	8 (3823) 54 76 52	Курьина Марина Владимировна
20	МБДОУ "Детский сад N 44"	riabinka@tomsk-7.ru	8 (3823) 52 20 98	Воробьева Ирина Александровна
21	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 45"	kolosok@tomsk-7.ru	8 (3823) 52 22 70	Харлашкина Светлана Александровна
22	МБДОУ "Детский сад N 47"	detsad47@mail.ru	8 (3823) 52 59 06	Пономарева Любовь Валерьевна
23	МБДОУ "Детский сад ОВ N 48"	mdou48@sibmail.com	8 (3823) 54 89 98	Арутюнян Любовь Владимировна
24	МБДОУ "Детский сад ОВ N 50"	kosmos@tomsk-7.ru	8 (3823) 52 92 75	Загрядская Ирина Вадимовна
25	МБДОУ "Детский сад КВ N 52"	brigantina@tomsk-7.ru	8 (3823) 56 28 23	Григорьева Оксана Анатольевна
26	МБДОУ "Детский сад ОВ N 53"	sun@tomsk-7.ru	8 (3823) 56 28 57	Довгалева Алена Александровна
27	МБДОУ "Детский сад ОВ N 54"	detsad54@sibmail.com	8 (3823) 56 94 54	Афонина Наталья Сергеевна
28	МБДОУ "Детский сад N 55"	detsad55@sibmail.com	8 (3823) 52 43 96	Черствая Оксана Александровна
29	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 56"	crrds56@seversk.tomsknet.ru	8 (3823) 56 15 11	Худякова Наталья Степановна
30	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 57"	rosinka@tomsk-7.ru	8 (3823) 54 63 22	Скворцова Ольга Владимировна
31	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 58"	mdou58@sibmail.com	8 (3823) 56 27 33	Баранова Диана Борисовна
32	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 59"	mdou_59@mail.ru	8 (3823) 56 46 29	Михеенко Ирина Андреевна

33	МБДОУ "ЦРР - детский сад N 60"	mdouds60@mail.ru	8 (3823) 56 29 65	Прокопьева Светлана Васильевна
Общеобразовательные учреждения				
34	МБОУ "СОШ N 76"	schola76@mail.ru	8 (3823) 54 56 50	Летягина Людмила Васильевна
35	МБОУ "Северская гимназия"	gimnazija@tomsk-7.ru	8 (3823) 77 25 30	Мирошникова Ирина Сергеевна
36	МБОУ "СОШ N 78"	sosch78@yandex.ru	8 (3823) 56 76 13	Кондратенко Андрей Павлович
37	МБОУ "Вечерняя школа N 79"	sevschool79@mail.ru	8 (3823) 54 69 63	Штогрин Ирина Алексеевна
38	МБОУ "СОШ N 80"	sch80@vseversk.ru	8 (3823) 52 91 61	Метелькова Екатерина Александровна
39	МБОУ "СОШ N 83"	school83s@yandex.ru	8 (3823) 56 03 03	Манакина Лидия Парамоновна
40	МБОУ "СОШ N 84"	school84seversk@mail.ru	8 (3823) 52 83 00	Коппалова Лариса Николаевна
41	МБОУ "СОШ N 86"	sch86@sibmail.com	8 (3823) 54 76 96	Гук Наталья Анатольевна
42	МБОУ "СОШ N 87"	sch87@sibmail.com	8 (3823) 52 04 20	Лоскутникова Галина Викторовна
43	МБОУ "СОШ N 88 имени А.Бородина и А.Кочева"	school88@sibmail.com	8 (3823) 56 95 65	Филатов Сергей Викторович
44	МБОУ "СОШ N 89"	sch89@sibmail.com	8 (3823) 54 17 75	Кальмаева Елена Николаевна
45	МБОУ "СОШ N 90"	sch90@sibmail.com	8 (3823) 77 49 25	Харламова Инга Эдуардовна
46	МБОУ СФМЛ	sfml2003@rambler.ru	8 (3823) 52 20 70	Савушкина Валентина Владиславовна
47	МБОУ "Северская специальная (коррекционная) школа - интернат VIII вида"	schkola195@tomsk-7.ru	8 (3823) 77 02 20	Андросова Елена Вадимовна
48	МБОУ "СОШ N 196"	school196@sibmail.com	8 (3823) 99 82 55	Уварова Надежда Михайловна
49	МБОУ "СОШ	schoool197m@mail.ru	8 (3823)	Гаранина Ирина

	N 197"		54 76 11	Ивановна
50	МБОУ "СОШ N 198"	sc198@mail.ru	8 (3823) 56 39 77	Дроздов Владимир Васильевич
51	МБОУ "Северский лицей"	licei-seversk@mail.ru	8 (3823) 54 99 28	Батраченко Татьяна Владимировна
52	МБОУ "Самусьский лицей"	samuslicei@sibmail.com	8 (3823) 90 49 40	Максимова Светлана Юрьевна
53	МБОУ "Орловская СОШ"	orlovkashelkunova@rambler.ru	8 (3823) 90 61 54	Дербенянец Наталья Михайловна
Учреждения дополнительного образования				
54	МБОУ ДОД ДМШ	musik@tomsk-7.ru	8 (3823) 52 35 80	Степаненко Людмила Александровна
55	МБОУ ДОД "Самусьская ДМШ"	muzsam@mail.ru	8 (3823) 90 59 54	Площадных Римма Григорьевна
56	МБОУ ДОД "Художественная школа"	art@tomsk-7.ru	8 (3823) 98 36 10	Сидорова Елена Валерьевна
57	МБОУ ДОД ЦДТ	cdt@sibmail.com	8 (3823) 54 79 51	Рязанцев Николай Николаевич
58	МБОУ ДОД "Центр "Поиск"	zentrpoisk@sibmail.com	8 (3823) 52 49 09	Акифьева Нина Николаевна

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление информации об образовательных
программах и учебных планах, рабочих программах
учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей),
годовых календарных учебных графиках" на территории
городского округа ЗАТО Северск Томской области

**БЛОК-СХЕМА
ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
"ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И УЧЕБНЫХ
ПЛАНАХ,
РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН
(МОДУЛЕЙ), ГОДОВЫХ КАЛЕНДАРНЫХ УЧЕБНЫХ ГРАФИКАХ" НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СЕВЕРСК ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

